



BROWNSVILLE

INDEPENDENT SCHOOL DISTRICT

Parent Sign up for Home Access Center (HAC) and SchoolMessenger Notification

Please enter accurate information. **Please do not use nicknames but rather your full legal name.**

Parent First Name	M.I.	Parent Last Name
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Home Address	City	Zip Code
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Texas	

Student First Name	M.I.	Student Last Name	Student District ID
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Student First Name	M.I.	Student Last Name	Student District ID
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Student First Name	M.I.	Student Last Name	Student District ID
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Student First Name	M.I.	Student Last Name	Student District ID
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Student First Name	M.I.	Student Last Name	Student District ID
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

E-mail	Alert Notification Primary Phone	Alert Notification Secondary Phone
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Please read the information on the back of this form prior to signing it.

Parent/Legal Guardian Signature

Date

Brownsville ISD HAC (Home Access Center) User Agreement

I agree to the below terms of usage
(check the above box)

Request only one time for all students you wish to view. Take proof of guardianship to each campus at which you have students enrolled.

Brownsville ISD strives within the school district's educational, research and service missions with parents and community to maintain an atmosphere that encourages sharing of knowledge, creative processes and collaborative efforts. Access to these electronic information systems is a privilege, not a right, and must be treated as such by all users of these systems. All users must act honestly, responsibly, and prudently. Every user is responsible for the integrity of these information resources. All users must respect the rights of other computer users, and take care in acting responsibly to safeguard the security and confidentiality of electronic resources, information, and similar assets.

PRIVACY

The Home Access Center (HAC) requires the following information when the user is requesting an online account: Last name, First name, Home address, Home phone number, Student ID and E-mail address.

Brownsville ISD uses this information in order to assist in the verification and activation of the account. For further information on privacy policies, Brownsville ISD's Board Policy Manual may be accessed at <http://www.tasb.org/policy/pol/private/031901/>

Only those Brownsville ISD employees who work directly with the HAC software will have access to the information you enter online.

Brownsville ISD, under certain circumstances, may be required to disclose information to authorities when it is reasonably believed that such action is necessary to: (1) conform to legal requirements or comply with legal processes; (2) protect and defend the rights and property of Brownsville ISD; or (3) protect the legal or personal interests of Brownsville ISD employees.

SECURITY

The importance of securing your personally identifiable information is of utmost concern to us. Brownsville ISD has physical, electronic and managerial procedures in place to assist us in providing secure transmission of your information from your PC to our servers. Unfortunately, no data transmission over the Internet can be guaranteed to be secure. As a result, while Brownsville ISD strives to protect your personal information, we cannot and do not ensure or warrant the security of any information you transmit to us or from our online services, and you do so at your own risk.

Users must not supply false or misleading data, nor improperly obtain another user's password, in order to gain access to computers or network systems, data or information. Users shall not misrepresent others on the system or attempt to gain unauthorized access. The negligence or naiveté of another user in revealing an account name or password is not considered authorized use.

For the computers and network systems, all access privileges are granted for exclusive and individual use of the individual to which they are assigned. Users should not attempt to subvert the restrictions associated with their computer accounts.

Brownsville ISD accounts are all password protected so that only authorized members are permitted to access them or view the member information relevant to the account. We recommend that you do not divulge your password to anyone. District policies contain consequences for sharing user name's and passwords. Brownsville ISD will not ask you for your password in an unsolicited phone call or email. Ultimately, you are responsible for maintaining the secrecy of your password(s) and any account information.

To ensure the security of the personal data used in the Parent Connection, Brownsville ISD uses:

1. Network intrusion detection systems
2. Password protection measures

SECURE NETWORK INFRASTRUCTURE

Firewalls – Access to the Brownsville ISD's application network must pass through firewalls in order to secure access to the ParentConnection database.

Audits and Inspections – Brownsville ISD's security infrastructure is audited or inspected by firms that specialize in security processes and technologies.

PASSWORD PROTECTION MEASURES

Password Protection & Data Security - User's passwords are stored and transmitted in encrypted format across multiple, distributed database systems. No one has access to an individual's passwords. Passwords should be chosen carefully. They should not be:

- Simple dictionary words, common campus phrases, or names.
- Your name, a family members name, your birthday, or Social Security number
- They should also be at least eight characters long and be made up of letters and numbers (no special characters such as a space, #, %, etc). A carefully chosen password WOULD be at least six characters in length and consist of letters and numbers.

SSL - Information is entered into the Service through Secure Socket Layer (SSL), which creates an encrypted connection between a user's browser and the Brownsville ISD Web servers.

LEGAL CONTEXT OF THIS POLICY

Regarding legal context; all existing laws (local, state and federal) and district policies, regulations and rules apply; including not only those laws, policies, regulations and rules that are specific to computers and networks, but also those that apply generally to personal conduct.



DISTRITO ESCOLAR INDEPENDIENTE DE B R O W N S V I L L E

Solicitud de Padres Para El Centro de Acceso en Casa y Notificación SchoolMessenger

Favor de anotar información correcta. Favor de no usar apodos sino su nombre legal completo.

Nombre del Padre	Inicial	Apellido del Padre
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Dirección	Ciudad	Codigo Postal
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Texas	

Nombre del Estudiante	Inicial	Apellido del Estudiante	Identificación del Estudiante
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nombre del Estudiante	Inicial	Apellido del Estudiante	Identificación del Estudiante
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nombre del Estudiante	Inicial	Apellido del Estudiante	Identificación del Estudiante
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nombre del Estudiante	Inicial	Apellido del Estudiante	Identificación del Estudiante
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nombre del Estudiante	Inicial	Apellido del Estudiante	Identificación del Estudiante
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Correo Electronico	Notificacion de Alerta Numero Primario	Notificacion de Alerta Numero Secundario
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Favor de leer la información al reverso de esta forma antes de firmarla.

Firma del Padre/Guardian Legal

Fecha

Brownsville ISD HAC (Home Access Center) User Agreement

Estoy de acuerdo en los siguientes términos de uso
(Marque el cuadro de arriba)

Solicitar una sola vez para todos los estudiantes que desea ver. Lleve la prueba de la tutela a cada escuela en la que tiene los estudiantes matriculados.

Brownsville ISD se esfuerza dentro de las misiones del distrito escolar de investigación educativa, el servicio con los padres y la comunidad para mantener una atmósfera que alienta el intercambio de conocimientos, los procesos creativos y esfuerzos de colaboración. El acceso a estos sistemas electrónicos de información es un privilegio, no un derecho y debe ser tratado como tal por todos los usuarios de estos sistemas. Todos los usuarios deben actuar con honestidad, responsabilidad y prudencia. Cada usuario es responsable de la integridad de estos recursos de información. Todos los usuarios deben respetar los derechos de otros usuarios de computadoras, tener cuidado en actuar de manera responsable para salvaguardar la seguridad y confidencialidad de los recursos electrónicos, información y otros activos similares.

PRIVACIDAD

Home Access Center (HAC) requiere la siguiente información cuando el usuario solicita una cuenta en línea: apellido, nombre, domicilio, número de teléfono, identificación del estudiante y la dirección de correo electrónico. Brownsville ISD utiliza esta información para ayudar en la verificación y la activación de la cuenta. Para más información sobre las políticas de privacidad, el Manual de Política de la Junta del Distrito Escolar Independiente de Brownsville se puede acceder en <http://www.tasb.org/policy/pol/private/031901/>

Sólo los empleados del Distrito Escolar Independiente de Brownsville que trabajan directamente con el software de HAC tendrán acceso a la información que usted ingresa en línea.

Brownsville ISD, bajo ciertas circunstancias, puede ser obligado a revelar información a las autoridades cuando razonablemente se cree que dicha acción es necesaria para: (1) cumplir con requisitos legales o el cumplimiento de procesos legales; (2) proteger y defender los derechos y la propiedad de Brownsville ISD; o (3) proteger los intereses jurídicos o personales de los empleados del Distrito Escolar Independiente de Brownsville.

SEGURIDAD

La importancia de la seguridad de su información de identificación personal es de suma importancia para nosotros. Brownsville ISD tiene procedimientos físicos, electrónicos y de gestión en el lugar para que nos ayuden a proveer una transmisión segura de su información desde su PC a nuestros servidores. Desafortunadamente, ninguna transmisión de datos a través de Internet se puede garantizar que sea segura. Como resultado, mientras que Brownsville ISD se esfuerza por proteger su información personal, no podemos asegurar ni garantizar la seguridad de cualquier información que usted transmita a nosotros o de nuestros servicios en línea, y lo hace bajo su propio riesgo.

Los usuarios no deben proporcionar datos falsos o engañosos, ni mal obtener la contraseña de otro usuario, con el fin de tener acceso a computadoras o red de sistemas, datos o información. Los usuarios no deben tergiversar a otros en el sistema o intentar obtener acceso no autorizado. La negligencia o ingenuidad de otro usuario en la revelación de un nombre de cuenta o la contraseña no se considera de uso autorizado.

Para los equipos y sistemas de red, todos los privilegios de acceso se conceden para el uso exclusivo e individual de la persona a la que están asignados. Los usuarios no deben tratar de subvertir las restricciones asociadas a las cuentas de sus computadoras.

Las cuentas de Brownsville ISD son protegidas con contraseña para que sólo los miembros autorizados pueden acceder a ellas o ver la información de los miembros relevantes de la cuenta. Le recomendamos que no revele su contraseña a nadie. Las políticas del Distrito contienen consecuencias para el intercambio de nombre de usuario y contraseñas. El Distrito Escolar Independiente de Brownsville no le pedirá su contraseña en una llamada telefónica o correo electrónico no solicitada. En última instancia, usted es responsable de mantener la confidencialidad de su contraseña (s) y cualquier información de la cuenta.

Para garantizar la seguridad de los datos personales utilizados en la conexión de los Padres, el Distrito Escolar Independiente de Brownsville utiliza:

1. Red de sistemas de detección de intrusos
2. Medidas de protección con contraseña

INFRAESTRUCTURA DE RED SEGURA

Cortafuegos – el acceso a la red de la aplicación del Distrito Escolar Independiente de Brownsville debe pasar a través de cortafuegos con el fin de garantizar el acceso a la base de datos Parent Connection.

Auditorías e Inspecciones - la infraestructura de seguridad de Brownsville ISD es auditada o inspeccionada por empresas que se especializan en los procesos y tecnologías de seguridad.

MEDIDAS DE PROTECCIÓN DE CONTRASEÑA

Protección de contraseña y seguridad de datos - Las contraseñas de usuario son almacenadas y transmitidas en formato cifrado en varios sistemas y bases de datos distribuidas. Nadie tiene acceso a las contraseñas de un individuo. Las contraseñas deben ser elegidas cuidadosamente. No deben ser:

- Palabras simples del diccionario, frases simples comunes del campus, o nombres.
- Su nombre, un nombre de miembros de su familia, su fecha de nacimiento, o número de Seguro Social
- También deben tener al menos ocho caracteres de longitud y componerse de letras y números

(Sin caracteres especiales, como un espacio, #, %, etc.) Una contraseña cuidadosamente elegida debe tener al menos ocho caracteres de longitud y componerse de letras y números.

SSL - La información se introduce en el Servicio a través de Secure Socket Layer (SSL), que crea una conexión cifrada entre el navegador del usuario y los Servidores Web de Brownsville ISD.

CONTEXTO LEGAL DE ESTA POLÍTICA

En cuanto al contexto legal, todas las leyes existentes (locales, estatales y federales) y políticas del distrito, las regulaciones y reglas se aplican, incluyendo no sólo las leyes, políticas, reglamentos y normas que son específicas para computadoras y redes, sino también aquellas que se aplican generalmente a la conducta personal.